

ขั้นตอนการให้บริการติดตั้งเครื่องเสียง  
กองบริหารวิทยาเขตจันทบุรี มหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตจันทบุรี

ขั้นตอนที่ ๑

นิตกรอกข้อมูลการขอใช้เครื่องเสียง

<http://www.chanthaburi.buu.ac.th/~classroomservice/>

กรอกข้อมูลเสร็จแล้วสถานะจะขึ้นสีเหลือง  
เพื่อรอการอนุมัติต่อไป

ขั้นตอนที่ ๒

รอการอนุมัติจากผู้ช่วยอธิการบดีพิจารณา  
๑-๒ วัน ทำการ

ขั้นตอนที่ ๓

ผู้ช่วยอธิการบดีพิจารณา  
หากไม่อนุมัติแจ้งเหตุผลให้ผู้ขอใช้ทราบ  
เพื่อดำเนินการจองใหม่

ขั้นตอนที่ ๔

เจ้าหน้าที่จัดเตรียมอุปกรณ์เครื่องเสียง ๑ วัน  
ตามที่ได้รับการอนุมัติจากผู้ช่วยอธิการบดี

ขั้นตอนที่ ๕

แจ้งให้นิสิตทราบเข้าไปใช้เครื่องเสียงได้ตามที่ขอใช้บริการ