(สำเนา)

ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา
ที่ ๐๕๕๑/๒๕๖๒
เรื่อง การเบิกค่ารักษาพยาบาลของนิสิตทุกระดับการศึกษาที่เกิดอุบัติเหตุ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

ตามที่มหาวิทยาลัยบูรพาได้ดำเนินการจัดทำประกันอุบัติเหตุให้กับนิสิตทุกระดับการศึกษาที่เข้ามาศึกษาในหลักสูตรประจำ ซึ่งส่วนงานของมหาวิทยาลัยเป็นผู้ชำระค่าเบี้ยประกันให้กับนิสิตโดยในปีการศึกษา ๒๕๖๒ บริษัท สินมั่นคงประกันภัย จำกัด (มหาชน) เป็นผู้รับทำประกัน โดยมีระยะเวลาเอาประกันภัย ๑ ปี แบ่งระยะให้ความคุ้มครองเป็น ๓ ช่วง ดังนี้

ช่วงที่หนึ่ง คุ้มครองตั้งแต่วันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒ หลังเวลา ๑๒:๐๐ น. ถึงวันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๒.๐๐ น. สำหรับนิสิตที่เข้าศึกษาในภาคฤดูร้อนเป็นภาคแรก และนิสิตที่เข้าศึกษาในภาคต้น<u>ก่อน</u>ปีการศึกษา ๒๕๕๗ เป็นภาคแรก

ช่วงที่สอง คุ้มครองตั้งแต่วันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ หลังเวลา ๑๒.๐๐ น. ถึงวันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๒.๐๐ น. สำหรับนิสิตที่ขึ้นต้นด้วยรหัส ๕๗ ถึง ขึ้นต้นด้วยรหัส ๖๒ ที่เข้าศึกษาในภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๕๗ ถึง ปีการศึกษา ๒๕๖๒

ช่วงที่สาม คุ้มครองตั้งแต่วันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ หลังเวลา ๑๒:๐๐ น. ถึงวันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๒:๐๐ น. สำหรับนิสิตที่เข้าศึกษาในภาคปลายเป็นภาคแรก

อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๙ ของคำสั่งมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๑๙๗๔/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง การมอบอำนาจให้รองอธิการบดีปฏิบัติการแทน จึงขอให้นิสิตทุกระดับการศึกษาที่ประสบอุบัติเหตุดำเนินการขอเบิกค่ารักษาพยาบาล ดังนี้

๑. นิสิตที่ประสบอุบัติเหตุและเข้ารับการรักษาพยาบาลที่โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี โรงพยาบาลกรุงเทพจันทบุรี จังหวัดจันทบุรี ไม่ต้องสำรองจ่ายค่ารักษาพยาบาลภายในวงเงินที่ให้ความคุ้มครองโดยต้องแสดง<u>บัตรประจำตัวประชาชน</u>และ<u>บัตรประจำตัวนิสิตทุกครั้ง</u> ในการเข้ารับการรักษาพยาบาล

๒. นิสิตที่ประสบอุบัติเหตุ สามารถเข้ารับการรักษาพยาบาลในโรงพยาบาลทั้งของรัฐบาลและเอกชน และคลินิกแผนปัจจุบันอื่นได้ **โดยนิสิตต้องสำรองจ่ายค่ารักษาพยาบาลไปก่อน** และรวบรวมเอกสารเพื่อขอเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลคืน เอกสารประกอบด้วย

๒.๑ หนังสือเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน PA-๐๒ (ค่ารักษาพยาบาล) สามารถดาวน์โหลดหนังสือฯ ได้ที่ เว็บไซต์กองกิจการนิสิต

๒.๒ ใบเสร็จรับเงินต้นฉบับ

๒.๓ ใบรับรองแพทย์ต้นฉบับที่ระบุสาเหตุการบาดเจ็บ กรณีรักษาตัวเป็นผู้ป่วยในของโรงพยาบาลให้แนบประวัติการรักษา

๒.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (รับรองสำเนาถูกต้อง)

๒.๕ สำเนาบัตรประจำตัวนิสิต (รับรองสำเนาถูกต้อง)

/๒.๖ สำเนาหน้า...

๒.๖ สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารของนิสิต (ใช้เพื่อสำหรับโอนเงินค่าสินไหม)

๓. การขอเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลคืน ดำเนินการได้ ๒ ช่องทาง ดังนี้

๓.๑ จัดส่งเอกสารกับเจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัย ณ งานบริการและสวัสดิการนิสิต กองกิจการนิสิต ชั้น ๑ อาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต หรือกองบริหารวิทยาเขตจันทบุรี หรือกองบริหารวิทยาเขตสระแก้ว ในวันและเวลาทำงานปกติ

๓.๒ จัดส่งเอกสารตาม ข้อ ๒.๑ – ๒.๖ ไปที่ บริษัท ทรูไลฟ์ โบรกเกอร์ จำกัด โดยระบุหน้าซองถึง **คุณบุรณ์พิภพ อภิวัฒนาสกุลพร** เลขที่ ๒๕๒/๒๑F อาคารเมืองไทย-ภัทร ๑ ชั้น ๑๗ ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ ๑๐๓๑๐ โทร ๐๘-๗๕๖๘-๓๗๗๓

บริษัท สินมั่นคงประกันภัย จำกัด (มหาชน) จะทำการจ่ายคืนค่ารักษาพยาบาลหลังจากได้รับเอกสารครบถ้วนและถูกต้องไม่เกิน ๑๐ วันทำการ โดยการโอนเงินเข้าบัญชีผู้เอาประกันภัยโดยตรง

<u>ค่าธรรมเนียมการโอนเงินค่าสินไหมทดแทนกรมธรรม์ประกันอุบัติเหตุเข้าบัญชีของนิสิต บริษัทฯ จะเป็นผู้รับผิดชอบ</u>

๔. วงเงินประกันอุบัติเหตุที่บริษัทให้ความคุ้มครองผู้ทำประกัน แต่ละคนต่อครั้ง ดังนี้

๔.๑ ค่ารักษาพยาบาลจากอุบัติเหตุ ครั้งละไม่เกิน	๕,๐๐๐	บาท
๔.๒ กรณีอุบัติเหตุร้ายแรงถึงชีวิต	๑๐๐,๐๐๐	บาท
๔.๓ กรณีเกิดทุพพลภาพสิ้นเชิงถาวร	๑๐๐,๐๐๐	บาท
๔.๔ กรณีอุบัติเหตุเสียแขน หรือขา หรือสายตาเพียงส่วนเดียว	๖๐,๐๐๐	บาท
๔.๕ กรณีอุบัติเหตุเสียแขน หรือขา หรือสายตา ๒ ส่วนขึ้นไป	๑๐๐,๐๐๐	บาท
๔.๖ ขยายความคุ้มครองเพิ่ม การถูกฆาตกรรมหรือถูกทำร้ายร่างกาย	๕๐,๐๐๐	บาท
๔.๗ ขยายความคุ้มครองเพิ่ม การสูญเสียชีวิตจากอุบัติเหตุขณะขับขี่ หรือโดยสารรถจักรยานยนต์	๕๐,๐๐๐	บาท

<u>ข้อยกเว้น การประกันภัยนี้ไม่คุ้มครอง การเจ็บป่วยธรรมดา ความบาดเจ็บหรือเสียชีวิตอันเนื่องมาจากผู้เอาประกันอยู่ใต้ฤทธิ์สุรา สารเสพติด การฆ่าตัวตาย การได้รับเชื้อโรค การรักษาทางเวชกรรมหรือศัลยกรรม การแท้งลูก การรักษาฟัน อาหารเป็นพิษ การเข้าร่วมทะเลาะวิวาท ภัยก่อการร้าย</u>

๕. กรณีประสบอุบัติเหตุเสียชีวิตให้ผู้เรียกร้องแจ้งมหาวิทยาลัยโดยด่วนและเตรียมเอกสารประกอบ ดังนี้

๕.๑ แบบฟอร์มเรียกร้องค่าสินไหมมรณกรรม สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มฯ ได้ที่ เว็บไซต์กองกิจการนิสิต

๕.๒ ประวัติการรักษาตั้งแต่เริ่มเกิดเหตุจนกระทั่งเสียชีวิตทุกโรงพยาบาล (กรณีมีการรักษาก่อนเสียชีวิต)

๕.๓ สำเนาบันทึกประจำวันของตำรวจทุกข้อและผลคดี รับรองโดยร้อยเวรเจ้าของคดี

๕.๔ รายงานชันสูตรพลิกศพฉบับสมบูรณ์ (ระบุเลขที่หนังสือ)

/๕.๕ หนังสือรับรอง...

๕.๕ หนังสือรับรองการตาย

๕.๖ ใบมรณะบัตร

๕.๗ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และ สำเนาทะเบียนบ้านประทับ “ตาย” ของนิสิต

๕.๘ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และ สำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับผลประโยชน์ที่ระบุในกรมธรรม์/ทายาทตามกฎหมาย/ผู้จัดการมรดก

๕.๙ สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารของผู้รับผลประโยชน์ที่ระบุในกรมธรรม์/ทายาทตามกฎหมาย/ผู้จัดการมรดก (ใช้เพื่อสำหรับโอนเงินค่าสินไหม)

<u>หมายเหตุ</u> เอกสารสำเนาทุกฉบับต้องรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้รับประโยชน์/ทายาทตามกฎหมาย/ผู้จัดการมรดก

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ) เสถียร ปุรณะวิทย์

(นายเสถียร ปุรณะวิทย์)

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต ปฏิบัติการแทน

ผู้ปฏิบัติหน้าที่อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำเนาถูกต้อง

สิริพร

(นางสาวสิริพร ธิติโชติรส)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ