

ขั้นตอนการรับเงินรายได้จากการบริจาค
กองบริหารวิทยาเขตจันทบุรี สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตจันทบุรี

ขั้นตอนที่ ๑	ผู้บริจาคกรอกแบบฟอร์ม <u>แบบการรับบริจาค</u>	๑๐ นาที
ขั้นตอนที่ ๒	ชำระเงินโดยวิธี สแกนคิวอาร์โค้ด จ่ายเงิน	
ขั้นตอนที่ ๓	เจ้าหน้าที่การเงินตรวจสอบหลักฐานการ จ่ายเงินและออกใบเสร็จรับเงิน	๕ นาที
ขั้นตอนที่ ๔	ผู้บริจาครับใบเสร็จรับเงิน	๕ นาที