**บันทึกข้อความ**

**ส่วนงาน**...................................................................................................................................................

**ที่**..................................................  **วันที่**................................................................

**เรื่อง** ขอโอนงบประมาณเงินรายได้...................................................................................................

**เรียน** ....................................................................................(ระบุตำแหน่งผู้มีอำนาจ/ผู้รับมอบอำนาจ)

ด้วย......................... (หน่วยงาน)..................... มีความประสงค์ที่จะขอโอนงบประมาณเงินรายได้เพื่อจัดซื้อ................................... (ระบุต้องใช้ครุภัณฑ์ จำนวนกี่รายการ ) เหตุผลความจำเป็น................................. ในปีงบประมาณ พ.ศ. .......(ปัจจุบัน) ......(หน่วยงาน)..........ไม่ได้ตั้งงบประมาณในการจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าวไว้  
จึงมีความประสงค์ที่จะขอโอนงบประมาณเงินรายได้เพื่อจัดซื้อ............................ดังนี้

1. ซื้อ.................... จำนวน......................หน่วย ราคา........................... บาท
2. ........................ จำนวน......................หน่วย ราคา........................... บาท
3. ........................ จำนวน......................หน่วย ราคา........................... บาท

รวมเป็นเงิน......................................บาท (............................................................................. )

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณเงิน.........................จาก เงิน.............................. แผนงาน.................................. งาน/โครงการ...................................................ส่วนงาน.................................................งบ................................ หมวด.......................................... ไปเป็น เงิน................................ แผนงาน............................ งาน/โครงการ..................................ส่วนงาน...................................งบ.................. รายการ.......................................... จำนวนเงิน........................................บาท (..................................................................................................................)

ขอรับรองว่าเมื่อโอนงบประมาณเงินรายได้แล้วยังมีเงินเหลือจ่ายเพียงพอสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ..........................

อนุมัติ

(รองศาสตราจารย์ประทุม ม่วงมี)

รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตจันทบุรี

อนุมัติ

(รองศาสตราจารย์ประทุม ม่วงมี)

รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตจันทบุรี

ลงชื่อ............................................เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

(............................................)

ตำแหน่ง............................................

............./....................../.............

**อนุมัติ**

(...................................................)

ตำแหน่ง.................................................

หัวหน้าส่วนงาน/ผู้รับมอบอำนาจ

อนุมัติ

(รองศาสตราจารย์ประทุม ม่วงมี)

รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตจันทบุรี

อนุมัติ

(รองศาสตราจารย์ประทุม ม่วงมี)

รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตจันทบุรี

อนุมัติ

(รองศาสตราจารย์ประทุม ม่วงมี)

รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตจันทบุรี

อนุมัติ

(รองศาสตราจารย์ประทุม ม่วงมี)

รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตจันทบุรี