



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน โทร.

ที่ วันที่

เรื่อง ขอรายงานตัวกลับจากการเดินทางไปฝึกอบรม/ปฏิบัติการวิจัย/ดูงาน ณ ต่างประเทศ

เรียน

ตามที่มหาวิทยาลัยอนุมัติให้ข้าพเจ้านาย/นาง/นางสาว.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....พร้อมด้วย

๑. ตำแหน่ง.....

๒. ตำแหน่ง.....

๓. ตำแหน่ง.....

๔. ตำแหน่ง.....

๕. ตำแหน่ง.....

เดินทางไป () ฝึกอบรม () ปฏิบัติการวิจัย () ดูงาน เรื่อง

ณ.....ประเทศ.....

ด้วยทุน.....

มีกำหนด.....วัน ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

ซึ่งรวมระยะเวลาเดินทางไป-กลับเรียบร้อยแล้ว

บัดนี้ การเดินทางดังกล่าวได้เสร็จสิ้น และได้เดินทางกลับถึงประเทศไทย เมื่อวันที่

.....พร้อมมีความประสงค์ขอรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงาน

ในตำแหน่งและสังกัดเดิม ตั้งแต่วันที่.....

เนื่องจาก (กรณีไม่เดินทางกลับตามกำหนด).....

พร้อมนี้ได้แนบเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. สำเนาหนังสือที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปต่างประเทศ จำนวน ๑ ชุด

๒. สำเนานำหนังสือเดินทาง ที่ประทับตรา เข้า - ออก ประเทศไทย

(กรณีผ่านทางช่องอิเล็กทรอนิกส์ ให้แนบกากตัว หรือหลักฐานที่ระบุวันที่และเวลา

เข้า-ออกประเทศไทย พร้อมทั้งลงนามสำเนาถูกต้องทุกฉบับ) จำนวน ๑ ชุด

๓. แบบฟอร์มรายงานตัวกลับจากต่างประเทศ จำนวน ๑ ชุด

๔. แบบรายงานผลการเดินทางไปต่างประเทศ จำนวน ๑ ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย

จะขอขอบคุณยิ่ง

(.....)

ตำแหน่ง.....