



# บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ..... โทร. ....

ที่ ..... วันที่ .....

เรื่อง ขอรายงานตัวกลับจากการเดินทางไปปฏิบัติงาน ณ ต่างประเทศ

เรียน .....

ตามที่มหาวิทยาลัยอนุมัติให้ข้าพเจ้านาย/นาง/นางสาว.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....พร้อมด้วย

๑. .... ตำแหน่ง.....

๒. .... ตำแหน่ง.....

๓. .... ตำแหน่ง.....

๔. .... ตำแหน่ง.....

๕. .... ตำแหน่ง.....

เดินทางไปปฏิบัติงาน เรื่อง .....

ณ.....ประเทศ.....

ด้วยทุน.....

มีกำหนด.....วัน ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

ซึ่งรวมระยะเวลาเดินทางไป-กลับเรียบร้อยแล้ว

บัดนี้ การเดินทางดังกล่าว ได้เสร็จสิ้น และได้เดินทางกลับถึงประเทศไทย เมื่อวันที่

.....พร้อมมีความประสงค์ขอรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงาน

ในตำแหน่งและสังกัดเดิม ตั้งแต่วันที่.....

เนื่องจาก (กรณีไม่เดินทางกลับตามกำหนด).....

พร้อมนี้ได้แนบเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. สำเนาหนังสือที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปต่างประเทศ จำนวน ๑ ชุด

๒. สำเนานำหนังสือเดินทาง ที่ประทับตรา เข้า - ออก ประเทศไทย

(กรณีผ่านทางช่องอิเล็กทรอนิกส์ ให้แนบภาพถ่าย หรือหลักฐานที่ระบุวันที่และเวลา

เข้า-ออกประเทศไทย พร้อมทั้งลงนามสำเนาถูกต้องทุกฉบับ) จำนวน ๑ ชุด

๓. แบบรายงานผลการเดินทางไปต่างประเทศ จำนวน ๑ ชุด

๔. เอกสารประกอบอื่นๆ (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย

จะขอขอบคุณยิ่ง

.....  
(.....)

ตำแหน่ง.....