



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน โทร.

ที่ - วันที่

เรื่อง ขอเปลี่ยนค่านำนำนาม ชื่อ ชื่อสกุล

เรียน

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....

เป็น () ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา () ลูกจ้างประจำ () พนักงานมหาวิทยาลัยซึ่งจ้าง
ด้วยเงินอุดหนุนรัฐบาล () พนักงานมหาวิทยาลัยซึ่งจ้างด้วยเงินรายได้ส่วนงาน () ลูกจ้างมหาวิทยาลัย
() ลูกจ้างโครงการ ตำแหน่ง.....สังกัด.....

มีความประสงค์ขอให้มหาวิทยาลัยดำเนินการเปลี่ยน () ค่านำนำนาม () ชื่อ () ชื่อสกุล

จากเดิม.....

เป็น.....

ชื่อภาษาอังกฤษ.....

พร้อมนี้ ได้แนบเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

- | | |
|---|-------------|
| () สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ชุด |
| () สำเนาการเปลี่ยนค่านำนำนาม (กรณีเปลี่ยนค่านำนำนาม) | จำนวน ๑ ชุด |
| () สำเนาการเปลี่ยนชื่อ (กรณีเปลี่ยนชื่อ) | จำนวน ๑ ชุด |
| () สำเนาการเปลี่ยนชื่อสกุล (กรณีเปลี่ยนชื่อสกุล) | จำนวน ๑ ชุด |
| () สำเนาใบสำคัญการสมรส (กรณีสมรส) | จำนวน ๑ ชุด |
| () สำเนาใบสำคัญการหย่า (กรณีหย่า) | จำนวน ๑ ชุด |

อื่น ๆ

(กรณี ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานมหาวิทยาลัย
ซึ่งจ้างด้วยเงินอุดหนุนรัฐบาล แนบเอกสารอย่างละ ๒ ชุด)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

.....
(.....)