

ขั้นตอนการขอรักษาสภาพ (นิตยระดับบัณฑิตศึกษา)
กองบริหารวิทยาเขตจันทบุรี มหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตจันทบุรี

ขั้นตอนที่ ๑

นิตยตาวนโหลดแบบฟอร์มและกรอกข้อมูล
คำร้องขอรักษาสภาพ (นิตยระดับบัณฑิตศึกษา) RE10
และศีกษารายละเอียดหรือดูตัวอย่างการกรอกข้อมูล
ได้ที่ [ตัวอย่าง](#)

ขั้นตอนที่ ๒

นิตยเสนอคำร้องขอรักษาสภาพ (นิตยระดับบัณฑิตศึกษา)
ให้อาจารย์ที่ปรึกษาให้ความเห็น พร้อมลงนาม

ขั้นตอนที่ ๓

นิตยยื่นคำร้องขอรักษาสภาพ (นิตยระดับบัณฑิตศึกษา)
ที่งานบริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์

ขั้นตอนที่ ๔

งานบริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์
รับเรื่อง/เสนอเรื่องขอความเห็นชอบของคณบดีที่นิตยสังกัด

ขั้นตอนที่ ๕

งานบริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ส่งคำร้องไปยังกองทะเบียน
และประมวลผลการศีกษา เพื่อดำเนินการบันทึกข้อมูล
การขอรักษาสภาพในระบบบริการการศีกษา