

- สำเนา -

คำสั่งมหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ๗๐๙๔ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการข้อร้องเรียน

กองบริหารวิทยาเขตจันทบุรี สำนักงานอธิการบดี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

เพื่อให้การจัดการข้อร้องเรียนของกองบริหารวิทยาเขตจันทบุรี สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๑ ของคำสั่งมหาวิทยาลัยบูรพาที่ ๑๑๕๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง การมอบอำนาจให้รองอธิการบดีปฏิบัติกรแทน จึงแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการจัดการข้อร้องเรียนกองบริหารวิทยาเขตจันทบุรี สำนักงานอธิการบดี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังนี้

- |   |                     |
|---|---------------------|
| ๑. รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตจันทบุรี     | ที่ปรึกษา           |
| ๒. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตจันทบุรี | ที่ปรึกษา           |
| ๓. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และศิลปศาสตร์     | ที่ปรึกษา           |
| ๔. คณบดีคณะเทคโนโลยีทางทะเล             | ที่ปรึกษา           |
| ๕. คณบดีคณะอัญมณี                       | ที่ปรึกษา           |
| ๖. นางสาวพัชรี ปัญญาเลิศศรีธธา          | ประธานกรรมการ       |
| ๗. นางสาวนภชนก ไหมทอง                   | กรรมการ             |
| ๘. นางสาวจรัส ศรีลือ                    | กรรมการ             |
| ๙. นางสาวสุรีย์รัตน์ สุขเจริญ           | กรรมการ             |
| ๑๐. นางสาวปรียาภรณ์ พาทีชอบ             | กรรมการ             |
| ๑๑. นางสาวน้ำผึ้ง มณีเกตุ               | กรรมการ             |
| ๑๒. นางสาวรทยา สีหะวงศ์                 | กรรมการและเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ดังนี้

๑. รับเรื่องร้องเรียนจากผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
๒. ตรวจสอบความสมบูรณ์ของข้อร้องเรียน
๓. พิจารณาความเร่งด่วนของเรื่องร้องเรียนที่ได้รับ และกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการตามความเร่งด่วนของเรื่อง
๔. มอบหมายผู้เกี่ยวข้องดำเนินการ
๕. ตรวจสอบข้อเท็จจริงและแก้ไขปัญหา
๖. พิจารณาผลการดำเนินการ
๗. รวบรวมข้อมูลและจัดทำสรุปผลการดำเนินการเสนอผู้บริหาร

๘. จัดทำฐานข้อมูล/...

๘. จัดทำฐานข้อมูล เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการค้นหาข้อมูล และผู้บริหารรวมทั้งหน่วยงานต่างๆ สามารถนำข้อมูลไปใช้เพื่อกำหนดนโยบายหรือปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ กำหนดทิศทางการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการติดตามและประเมินผลการปรับปรุงคุณภาพการให้บริการเสนอผู้บริหารเพื่อรับทราบ

๙. ทบทวนกระบวนการจัดการข้อร้องเรียนเป็นประจำทุกปี เพื่อปรับปรุงแก้ไขในขั้นตอนที่ยังขาดประสิทธิภาพ เพื่อให้เกิดการพัฒนาและตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีให้กับองค์กรต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป หรือจนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

วศิน ยูวนะเตมีย์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วศิน ยูวนะเตมีย์)

ผู้อำนวยการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตจันทบุรี ปฏิบัติการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวพัชรี ปัญญาเลิศศรีธธา)  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ