



กองทะเบียนและประมวลผลการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา

The Office of the Registrar, Burapha University

คำร้องขอรับเงินค่าหน่วยกิตคืน

วันที่ 8 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2564

เรื่อง : ขอรับเงินค่าหน่วยกิตคืน

เรียน : รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

ข้าพเจ้า นางสาวมะลิ ดีเสมอ รหัสประจำตัว 6 1 3 1 0 x x x

เป็นนิสิตระดับ ปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอกภาค ปกติ พิเศษ

คณะ คณะที่นิสิตสังกัด สาขาวิชา สาขาที่นิสิตสังกัด วิชาโท -

ที่อยู่ ระบุที่อยู่ติดต่อได้ โทรศัพท์ ระบุเบอร์โทรที่ติดต่อได้

ประสงค์ที่จะขอรับเงินค่าธรรมเนียมและค่าหน่วยกิตคืนรายวิชา ระบุรหัสวิชาวิชาที่นิสิตลงทะเบียน

จำนวน 270 บาท เนื่องจาก เทียบโอนผลการเรียนได้เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) นางสาวมะลิ ดีเสมอ

ความเห็น	คำสั่ง
เรียน รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เพื่อโปรดพิจารณา งานบริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ดำเนินการ	<input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ งานบริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ดำเนินการ

สำหรับผู้ยื่นคำร้อง

ข้าพเจ้าได้รับทราบผลคำร้องนี้แล้ว

(ลงชื่อ) นางสาวมะลิ ดีเสมอ

วันที่ เดือน พ.ศ.

คำชี้แจง / Instruction

นิสิตต้องแนบใบเสร็จรับเงิน และ สำเนาบัตรนิสิต (หรือสำเนาบัตรประชาชน) ประกอบกับคำร้องนี้ด้วย

Enclose Tuition fee payment receipt and copy of Student ID card with this form.