

ขั้นตอนการขอใช้บริการปรับปรุงข้อมูลเว็บไซต์หน่วยงานภายใน
กองบริหารวิทยาเขตจันทบุรี สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตจันทบุรี

ขั้นตอนที่ ๑

ต้นเรื่องส่งอีเมลแจ้งความประสงค์ขอให้ดำเนินการ
ปรับปรุงข้อมูลเว็บไซต์ฯ ส่งมายัง arees@go.buu.ac.th

ขั้นตอนที่ ๒

ต้นเรื่องตรวจสอบความถูกต้อง การปรับปรุงข้อมูลเว็บไซต์ฯ
(๑ วันทำการ) ทั้งนี้หลังส่งเรื่องให้ดำเนินการ ๓ วันทำการ

ขั้นตอนที่ ๓

นำขึ้นประชาสัมพันธ์ ภายใน ๑ วันทำการ